



ȘCOALA GIMNAZIALĂ CĂLNIC
JUDEȚUL ALBA, CIF: 12839724
Str. Principală, nr. 329
Tel./Fax: 0258/747116
E-mail: calnic_scoala@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 2110 / 16.10.2024

Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

Școala Gimnazială Călnic, cu sediul în Comuna Călnic, sat Călnic nr. 329, județul Alba, C.U.I.: 12839724, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform H.G. nr. 1336/08.11.2022.

1. Nivelul postului*: execuție
2. Denumirea postului: **administrator-financiar**, post vacant, pe perioadă **nedeterminată**.
4. Numărul de posturi: 0,5
5. Durata timpului de lucru: 4 ore/zi, 20 de ore/săptămână

Dosarele de concurs se depun la sediul instituției, Comuna Călnic sat. Călnic nr. 329, județul Alba, compartimentul Secretariat, tel. 0747868566, persoană de contact: Nedela Maria-Adina, email: calnic_scoala@yahoo.com.

Data publicării și afișării anunțului de concurs este: 17/10/2024.

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:



ȘCOALA GIMNAZIALĂ CĂLNIC
JUDEȚUL ALBA, CIF: 12839724
Str. Principală, nr. 329
Tel./Fax: 0258/747116
E-mail: calnic_scoala@yahoo.com



- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Nivelul studiilor: Studii superioare de specialitate în domeniul economic, cu diploma de licență
2. Alte condiții:
 - Cunoștințe de operare pe calculator: Word, Excel, și programe specifice domeniului financiar-contabil la nivel de instituții publice și internet.
 - Abilități de comunicare, relaționare și rezistență la stres.

Bibliografie:

1. Legea contabilității nr.82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.500/2002 a finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea Învățământului Preuniversitar nr.198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul nr.1139/2015 privind modificarea și completarea O.M.F 923 din 2014 pentru aprobarea Normelor Metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ CĂLNIC
JUDEȚUL ALBA, CIF: 12839724
Str. Principală, nr. 329
Tel./Fax: 0258/747116
E-mail: calnic_scoala@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

5. OMFP nr.1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
6. OMFP nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
7. Hotărârea Guvernului nr. 909/1997 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr.112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unității administrativ teritoriale;
8. O.M.F.P nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

Tematica:

1. Organizarea contabilității la unitățile de învățământ, respectiv înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea, privitor la:
 - Contabilitatea activelor fixe;
 - Înregistrarea amortizării;
 - Închiderea conturilor și stabilirea rezultatului patrimonial;
 - Contabilitatea decontării cu personalul;
 - Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de inventar;
 - Operațiuni privind decontările cu furnizorii;
 - Conturi la trezoreria statului și bănci;
2. Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice;
3. Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate și păstrarea lor;
4. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
5. Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar;
6. Exercițarea controlului financiar-preventiv;
7. Achiziția directă, licitația deschisă și licitația restrânsă

Calendarul de desfășurare a concursului

Data publicării și afișării anuntului de concurs este: 17/10/2024

- termenul limita de depunere a dosarelor, 31/10/2024 ora 10:00, la sediul instituției;
- selecția dosarelor: 31/10/2024 , ora 11:00, la sediul instituției;
- afisare rezultate la selectia dosarelor: 31/10/2024, ora 13:00, la sediul institutiei.
- termen de contestare la selectia dosarelor: 01/11/2024, ora 10:00, la sediul institutiei.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor privind selecția dosarelor: 01/11/2024, ora 12:00, la sediul institutiei.

Proba scrisă:

- proba scrisă în data de 07/11/2024 , ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă în data de 07/11/2024 , ora 14:00, la sediul institutiei.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba scrisă în data de 08/11/2024 ora 12:00, la sediul instituției;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ CĂLNIC
JUDEȚUL ALBA, CIF: 12839724
Str. Principală, nr. 329
Tel./Fax: 0258/747116
E-mail: calnic_scoala@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei scrise în data de 08/11/2024 , ora 14:00, la sediul instituției;

Proba practică:

- proba practică în data de 11/11/2024 , ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba practică în data de 11/11/2024, ora 12:00, la sediul institutiei.
- termenul de depunere a contestatiilor la proba practică în data de 12/11/2024, ora 10:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei practice în data de 12/11/2024, ora 14:00, la sediul instituției;

Proba interviu:

- proba interviu în data de 13/11/2024, ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba interviu în data de 13/11/2024, ora 13:00, la sediul institutiei.
- termenul de depunere a contestatiilor la proba interviu în data de 14/11/2024, ora 10:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei interviu în data de 14/11/2024, ora 14:00, la sediul instituției;

Afișarea rezultatelor finale în data de 14/11/2024, ora 15:00, la sediul instituției.

Director,
Prof. Nedelă Maria-Adina

